

INFORME DE GESTION AÑO 2024

**Señores
Delegados
XLVII Asamblea General Ordinaria de delegados
Industrias Integradas C.T.A.**

Presentación del informe de gestión del año 2024, a la Asamblea General de delegados.

Aspectos económicos relevantes año 2024

Durante el año 2024, la economía colombiana se vio afectada por una desaceleración de la actividad económica, una inflación alta y una desaceleración de la inversión, el Producto Interno Bruto (PIB) creció el 1.7% respecto al año 2023 muy bajo para la economía de cualquier país, actividades primarias de la economía jalonaron el repunte económico con un crecimiento del 8.1%, seguido de actividades públicas que crecieron el 4.2% y en tercer lugar se ubicaron las actividades de entretenimiento y cultura con un crecimiento del 8.1%; por el contrario actividades como la explotación de minas y canteras presento una caída respecto al año 2023 del 5.1% y la industria manufacturera que fue la segunda con peor rendimiento, presento un decrecimiento del 2,1%.

Al final del año, es decir, en el cuarto trimestre se presentó un repunte en el gasto de consumo de los hogares del 2,0%, dirigido a recreación y cultura 5,5%, Transporte 5,9%, Salud 4,4% Alimentos y bebidas no alcohólicas, 1,4% Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar 6,9%, Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles 1,6%.

El resultado del PIB refleja que el Gobierno aplazo la implementación del plan de reactivación económica, y si bien es cierto el PIB obtuvo un balance positivo por encima del 1%, se debe hacer mucho más para dinamizar y estimular los sectores productivos para mejorar la economía nacional.

Otros indicadores que generaron impacto en la economía colombiana:

- La reducción del IPC a 5,2%, la cual no fue un reflejo de recuperación del poder adquisitivo, ya que sectores como educación y vivienda aumentaron en el 10.62% y 6.96% respectivamente.
- El Índice de Precios al Productor (IPP) incrementó en el 7,33% en 2024, generando presiones inflacionarias en los costos de producción, con mayores aumentos en la Industria manufacturera (5,41%).
- La depreciación del peso colombiano en 13,32% frente al dólar reflejó la pérdida de confianza en la moneda.
- La tasa de desocupación de personas temporales bajó a 9,5% en noviembre de 2024, sin embargo, el empleo formal no creció de manera sostenible, y la informalidad sigue en aumento.

- Se presentó déficit comercial impulsado por una caída del 12,4% en las exportaciones mineras, principalmente de carbón.
- Las remesas crecieron un 15,59% en 2024, alcanzando los 11.664 millones de dólares, representando el 3,21% del PIB, pero su uso se concentra en el consumo interno, limitando el desarrollo productivo.
- El déficit fiscal alcanzó 72,93 billones de pesos hasta septiembre de 2024, representando el 4,3% del PIB proyectado, con un crecimiento del 206,56% respecto a 2023.
- La deuda pública alcanzó el 57,6% del PIB en septiembre, comprometiendo la capacidad fiscal futura y subrayando la urgencia de ajustes en el gasto público para evitar mayores presiones tributarias o monetarias.

Perspectivas para 2025

- Se espera un crecimiento económico de 2.9%, cercano al potencial de Colombia.
- Que la inflación se logre ubicar en la meta de 3.0% hacia finales de 2025.
- Que se termine uno de los períodos más complejos para la economía colombiana.

COMERCIAL / CLIENTES

Alguno de los indicadores que se revisaron en la parte inicial de este informe se reflejan en la situación de clientes de la cooperativa principalmente en la evolución de sus negocios, afectando la cadena de suministro para la cooperativa, con consecuencias graves para la misma tales como trabajar sin incremento de precios del principal cliente de la cooperativa, una caída de las ventas durante el primer semestre del año no solo por precios, sino por falta de trabajo y la acumulación en gran parte de la pérdida del año 2024. Si bien es cierto se conservaron los clientes Línea Directa, Manufacturas Eliot, Jodee Inc, Leonisa, entre otros, el nivel de abastecimiento de las sedes de producción se vio seriamente afectado por la disminución de la asignación de trabajo como consecuencia de la caída del consumo interno, generando periodos de poca facturación, disminución de ingresos de asociados y deserción de personal.

Aunque se reaccionó rápidamente a la consecución y/o recuperación de clientes como Permoda S.A., consolidación cliente Tennis e Impexinter S.A.S, para hacer frente a la situación, no fue suficiente para subsanar la caída de los clientes tradicionales, ni superar la falta de incremento de precios del cliente Línea Directa. La situación de abastecimiento mejoró en el segundo semestre, sin embargo, la pérdida de personal con destrezas adquiridas en algunas sedes de producción, provocaron nuevos ingresos de asociados que requerían de un tiempo para elevar los niveles de productividad, impidiendo una rápida recuperación de los indicadores de productividad; a pesar de los esfuerzos no se consolidó la base social esperada durante el año, lo que igualmente redundó en una variación negativa de los ingresos presupuestados. La Cooperativa mantiene vigente la estrategia de crecimiento de la base social para incorporar nuevos clientes, igualmente continúa trabajando en el mejoramiento de procesos y un nivel de desarrollo óptimo de los equipos de apoyo, buscando disminuir tiempos improductivos e ineficiencias de los procesos y ampliar la utilización de la capacidad instalada sin aumentar los costos de la cooperativa.

Otra de las estrategias que se está consolidando es la internacionalización, para lo cual se contrató la ejecutiva de cuenta para intervenir en el mejoramiento de los procesos del cliente Jodee y la creación de un área con capacidad de atender nuevos negocios distintos a maquila, este trabajo se viene avanzado y ya se dio inició a la consecución de prospectos de clientes para paquete completo.

Durante el año 2024 la cooperativa desarrollo actividades con los clientes Línea Directa S.A.S., Manufacturas Eliot S.A.S., Jodee Inc., CI GYLINGERIE S.A.S., PERMODA Ltda., Tennis S.A., e Impexinter S.A.S.

PRODUCTIVIDAD

La capacidad disponible durante el año fue de 38'049.511 minutos, de los cuales se produjeron 21'452.945, es decir, que el uso de la capacidad instalada se restringió a 56%, entre tanto los minutos presencia durante el año fueron 31'130.526, dando como resultado una eficacia del 69%, el comportamiento de la productividad de los tres últimos años fue el siguiente:

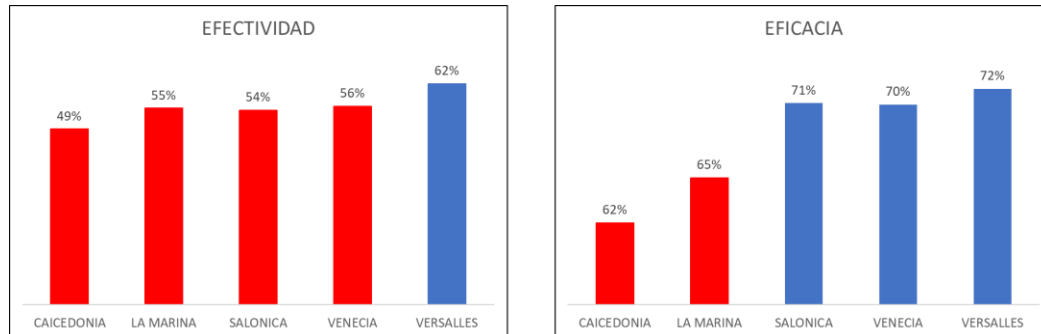
INDICADOR DE PRODUCTIVIDAD	2022	2023	2024
Efectividad	58,00%	53,65%	56,38%
Eficacia	70,00%	68,51%	68,91%

El indicador de efectividad que se requiere alcanzar para mantener un nivel óptimo de minutos presencia es del 65% y el de eficacia 75%, es decir, que la brecha para alcanzar el primer indicador de efectividad es de 9 puntos y el segundo indicador de 6 puntos, cada punto representa en promedio \$14 millones de facturación. Para lograr lo anterior será necesario llevar a cabo programas de estandarización de procesos clave como alistamientos, montajes, calidad, así como mejoramiento en métodos de trabajo, ayudas y tecnología, disminución de ausentismos, entre otros.

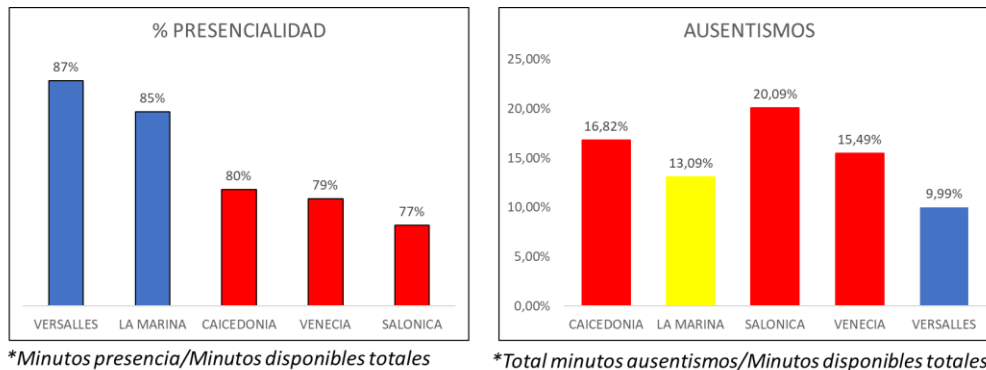
En resumen, los minutos dejados de facturar corresponde a:

MINUTOS DE INEFICIENCIA E IMPRODUCTIVIDAD	2022	2023	2024
Minutos incapacidad/calamidad	2.466.478	2.413.692	1.509.390
Minutos permisos personales	1.269.124	1.418.515	1.287.382
Minutos tiempo cesante	774.946	2.541.199	2.052.179
Minutos de ineficiencia se excluyen capacit/reunión/eventua	7.441.735	7.025.307	6.796.314
Total minutos no trabajados (no incluyen el descanso)	11.952.283	13.398.713	11.645.265

Indicadores comparativos entre las sedes de producción



Las sedes con mayor presencialidad, es decir, que tienen mayor asistencia al trabajo fueron Versalles y La Marina, las demás, Venecia, Caicedonia y Salónica, tienen una brecha importante por mejorar.



Los asociados debemos tener en cuenta que todos los minutos de improductividad y de ineficiencia, son minutos dejados de facturar, lo que quiere decir, que la cooperativa tiene un gran potencial de facturación que debe aprovechar, esto ayudará a la sostenibilidad futura.

El Gestor de producción junto con la gerencia, líderes de sede y equipos de apoyo trabajaran de la mano para lograr el mejoramiento de la productividad y el cierre de brechas en la ineficiencia y la improductividad, con el fin de obtener mejores resultados que permitan lograr la recuperación de las pérdidas del año 2024, mejorar la gestión con clientes actuales y la consolidación de nuevos clientes, garantizando la sostenibilidad de los resultados y la generación de mejores condiciones para los asociados, en un entorno cada vez más complejo y volátil.

PROCESOS JURIDICOS

Al cierre del año 2024 la cooperativa cerro con 1 proceso jurídico pendiente de fallo, relacionado con seguridad social con la Unidad de Gestión pensional y parafiscal – UGPP; el cual se encuentra representado a través de apoderado judicial, durante este mismo año se cerró uno de los casos jurídicos que se traían de años anteriores en contra de la cooperativa lo que generó que la misma pagara a Colpensiones el valor de \$130 millones de pesos. Cabe resaltar que durante el año y ante cambios en el estado de los procesos el consejo de administración fue retroalimentado de los mismos por la gerencia.

La cooperativa tiene actualmente demandadas a las entidades, Adres, ICBF y SENA por la negación de la devolución de las sumas pagadas de más a dichas entidades, como consecuencia de la exoneración de contribuciones parafiscales y salud en la proporción que le correspondía a la cooperativa, así mismo, tiene vigente la demanda contra la Unidad de Gestión Pensional y Parafiscal – UGPP, para restablecer el derecho frente a la sanción impuesta por bases de retribuciones semestrales, anuales, descanso e intereses a la retribución anual de los asociados. Durante el año el consejo de administración recibió información del estado de los procesos, avance y cierre de los mismo.

Así mismo, se cerraron dos procesos jurídicos de cartera por considerarlos infructuosos una vez agotadas todas las instancias jurídicas para la recuperación de Adriana Chaucanes Bastidas por valor de \$2 millones de pesos e Inversiones Arkos SAS por valor \$6 millones de pesos.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

Durante el año la administración dio continuidad a procesos y trámites administrativos necesarios para el buen funcionamiento de la cooperativa, a beneficios y bienestar de asociados, lo que nos permitió mantener el orden y fluidez en los procesos, pese a la disminución de ingresos y al desabastecimiento la cooperativa cumplió con el pago a terceros acreedores, proveedores, gobierno y asociados, con el fin de mantener el buen servicio y cumplimiento a los compromisos con los clientes. Durante el año se asumieron gastos que no se consideran ordinarios, tales como la aplicación de exámenes periódicos por un monto de \$10 millones de pesos, aplicación de batería psicosocial por un valor de \$8 millones de pesos, aniversario de los 50 años de la cooperativa y encuentro cooperativo por valor de \$36 millones de pesos, obsequio navideño \$5 millones y análisis fisicoquímico de transformadores \$9 millones de pesos, para un total de \$68 millones de pesos. Es decir, que, la cooperativa no solo dio cumplimiento a los costos y gastos ordinarios y al control de estos, sino que asumió otros gastos que no se encontraban presupuestados y que fue necesario incorporar durante el año.

Respecto a beneficios de asociados, se atendieron las solicitudes de compras de bienes, SOAT - revisión técnico mecánica, lentes y monturas, incentivos por productividad, bonificación por cumplimiento de metas, auxilio por calamidad y tiempo cesante, becas para el programa de nuevos talentos, entre otros, por valor de \$56 millones de pesos, los cuales contribuyeron a mejorar la calidad de vida de nuestros asociados y sus familias.

SEDE	TECNOMECANICA /SOAT		ADQUISICION DE BIENES		ASISTENCIA POR CALAMIDAD		LENTES Y MONTURAS		INC. X TIEMPO CESANTE		BENEFICIO EDUCATIVO (N.TALENTOS, BECA, PRESTAMO)		INCENTIVOS POR PRODUCTIVIDAD ESPECIALISTAS Y PAPP
	N. BEN.	VALOR	N. BEN.	VALOR	N. BEN.	VALOR	N. BEN.	VALOR	N. BEN.	VALOR	N. BEN.	VALOR	
VENECIA	4	2.169.000	6	6.949.900	3	1.300.000	1	500.000	10	200.041			43.730.912
SALONICA	2	1.008.400	2	3.600.000	3	975.000	3	1.000.000	4	36.012	1	1.127.913	55.562.586
VERSALLES	1	308.500	12	13.630.900	1	325.000	9	3.895.000	11	171.475			144.651.110
LA MARINA			3	4.149.900	1	325.000	2	650.000	9	490.993			30.919.163
CAICEDONIA	3	1.173.285	1	400.000			3	1.230.000	58	2.236.692			14.331.849
CENTRAL	2	1.669.963	-	-							2	6.389.822	
TOTAL	12	6.329.148	24	28.730.700	8	2.925.000	18	7.275.000	92	3.135.213	3	7.517.735	289.195.620

Además de las inversiones mencionadas, la cooperativa adquirió bienes productivos por valor de \$165 millones de pesos que permitieron mantener su competitividad, procurar el cuidado de las personas y garantizar la calidad de los productos; en sillas ergonómicas en compra y mantenimiento se invirtió un total de \$9 millones de pesos, en el funcionamiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo adicional a exámenes periódicos, batería psicosocial y actividades de bienestar se invirtieron \$37 millones de pesos y en actividades de capacitación \$24 millones de pesos, para un total invertido de \$235 millones de pesos, requeridos para mantener el servicio y adecuada la gestión de la cooperativa.

SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST.

Sel sistema de gestión opera de manera integrada con todas las áreas de la cooperativa, entendiendo que la salud es una responsabilidad de todos, en la actualidad el área cuenta con la asesoría de Estas en Buenas Manos, entidad especializada en el SG-SST y con un facilitador interno que vela por la adecuada gestión de los responsables de actividades frente al sistema en la organización. Al cierre del año se dio cumplimiento al plan de trabajo en un 98% y calificación de estándares mínimos del 88.5%.

Actividades desarrolladas en el SG-SST durante el año 2024:

- ✓ Exámenes periódicos, con actualización de recomendaciones médicas y seguimiento a los casos de salud.
- ✓ Aplicación de batería de riesgo psicosocial.
- ✓ Reporte, investigación y seguimiento a Accidentes de Trabajo y Enfermedades Laborales.
- ✓ Acompañamiento a la dinámica del COPASST, gestando reuniones mensuales.
- ✓ Auditoría general al cumplimiento del plan de trabajo
- ✓ Seguimiento a la matriz de mejoras, respecto de los hallazgos del seguimiento al plan de trabajo.

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO) - SARLAFT

La cooperativa ha dado cumplimiento a las normas y actualizaciones en la materia y ha realizado las evaluaciones de riesgos de acuerdo con la exposición, dentro de las actividades adelantadas se encontraron.

- Conocimiento de Asociados, trabajadores no asociados, clientes y proveedores
- Actualización de terceros 0/88+
- Reportes e informes a la Unidad de Información y Análisis Financiero – UIAF,
- Entrega de informes semestrales al consejo de administración
- Capacitaciones en SARLAFT
- Manual del SARLAFT
- Aspectos tecnológicos la cooperativa adquirió la licencia del software starsol® desde el 1 de diciembre de 2024, software que le permitirá a la cooperativa agilizar los procesos de consulta masiva de terceros y generación de reportes.
- Seguimiento a la Matriz de Riesgos

Se deja constancia que el consejo de administración vigente en el año 2022 nombró la oficial de cumplimiento principal y suplente, los cuales cumplen con la capacitación requerida. En esa misma fecha el consejo de administración nombró el comité de riesgos.

ASPECTOS ECONOMICOS DE LA COOPERATIVA

La cooperativa cerró con un total de activos de \$6.496 millones de pesos representados en un mayor porcentaje en activos corrientes con un 51%, del activo corriente el rubro de mayor representación es el disponible que al cierre represento el 38.07%, a pesar de ser una cuenta importante dentro del activos se debe mencionar que presentó una disminución frente al año anterior de \$99 millones de pesos debido a que durante el año 2024 la generación de efectivo se vio afectada por el resultado negativo. Los inventarios disminuyeron respecto año 2023 en un -32.36%, por la venta de bienes de la marca Symphony, a inicio del año 2024 Symphony contaba 15.209 de las cuales logro vender 11.501, es decir, que aun cuenta con 3.708 unidades por liquidar; las cuentas por cobrar en general presentaron una disminución de \$149 millones de pesos, el rubro que mayor disminución presentó fueron las otras cuentas por cobrar debido al pago del saldo del préstamo realizado a La Sociedad Promotora Cafetera de Construcciones S.A.S – Procom en el mes de mayo por valor de \$264 millones de pesos. En general el activo corriente presento una disminución frente al año 2023 del 23.13%.

El activo no corriente compuesto por las inversiones en instrumentos del patrimonio presentaron una variación del 2.41% frente al año 2023, por el incremento en el aporte anual a las entidades Central de cooperativas agrarias – Cencoa y Coomeva, y en activos fijos la variación obedeció a la compra de maquinaria, muebles y equipos por valor de \$182 millones de pesos y a la depreciación que se ocasiona por el desgaste de los mismos al aplicar el método de línea recta con una variación del 14.43% frente al año 2023.

En los pasivos corrientes igualmente se evidenció una disminución del -0.85% debido a que las retenciones de aportes de nómina de seguridad social del mes de diciembre fueron

pagados dentro del mismo mes, cuando lo acostumbrado es pagar el mes siguiente, no obstante, por aspectos de legalización ante el ministerio de trabajo, se canceló antes del cierre del año, los demás pasivos corrientes aumentaron modernamente, exceptuando los remanentes por pagar que a fin de año incrementaron en un 256.42% aunque en valores la variación tan solo fue de \$23 millones con ocasión de los retiros del mes de diciembre.

Los pasivos no corrientes de beneficios asociados específicamente la retribución anual incremento en el 7.82% como pago a mediano y largo plazo de los asociados y los fondos sociales específicamente el fondo de educación y de solidaridad presentaron una variación de \$20 millones respecto del año 2023 por la distribución de excedentes de dicho año, fondos que no fueron agotados en su totalidad durante el año 2024. Las provisiones de contingencias en este caso con la UGPP se incrementaron en \$18 millones de pesos en el 2024, no obstante, la cuenta presentó variación negativa por el pago a Colpensiones con ocasión del fallo de la demanda en un -16.75% respecto del año 2023.

En las cuentas del patrimonio se observa una variación negativa en la cuenta de aportes sociales debido a retiro de asociados, especialmente por la devolución de asociadas pensionadas, las cuales cuentan con saldos altos, la variación respecto del año 2023 fue de -\$79 millones de pesos equivalentes al -6.59%; otra variación importante fue la reserva protección de aportes por la restitución que se hizo con los excedentes del año 2023 por valor de \$243 millones de pesos equivalentes al 125.87%, en los excedentes y/o perdidas la variación fue de -223.21% respecto del año 2023, toda vez que durante el año 2023 se generaron excedentes por valor de \$270 millones de pesos y en el año 2024 una pérdida de \$332 millones de pesos.

El Estado de resultados muestra la gestión de los ingresos, costos y gastos de la cooperativa.

Respecto al estado de resultados la variación fue una disminución del -1% respecto al año 2023, lo que indica que no hubo crecimiento de los ingresos, tanto de maquila, como en otros ingresos tales como reconocimiento de transporte del cliente Leonisa y la diferencia en cambio. En maquila la falta de crecimiento se atribuyó a factores como deterioro en el valor minuto de Linera Directa y la falta de trabajo en los primeros meses del año de todos los clientes, todo lo anterior como consecuencia del consumo en prendas de vestir de público en general. Respecto a los ingresos por diferencia en cambio se evidencia que mientras en el año 2023 se percibieron \$163 millones de pesos, en el año 2024 solo ingresaron \$71 millones de pesos, es decir, que los ingresos disminuyeron en \$92 millones de pesos, por causas atribuibles a la disminución de las exportaciones al cliente Jodee. La venta de marca propia incremento los ingresos respecto al año 2023 en un 40%, equivalente a \$25 millones de pesos, esto como resultado de la liquidación del inventario de la marca.

Los costos por el contrario se incrementaron en un 5% debido principalmente al incremento de la contribución directa en el porcentaje del 12%, el incremento del personal de apoyo al proceso productivo en un 8% y los costos y gastos generales en un 9.28%, estos porcentajes no se ven reflejados en la variación del 5% mencionado arriba, ya que el número de asociados especialistas disminuyó respecto del año 2023, igualmente se

presentaron durante el año gastos que en el año 2023 no se ejecutaron tales como exámenes periódicos, batería psicosocial, aniversario 50 años, entre otros, que generan diferencias frente al periodo anterior.

Los gastos operativos igualmente incrementaron respecto al año 2023 en 16%, de una parte, el incremento del 8% en compensaciones y gastos tales como asesorías jurídicas y el aniversario de la cooperativa, no obstante, durante el año se retiraron algunos miembros del equipo administrativo que no fueron reemplazadas evitando mayores sobrecostos.

Los gastos de provisiones se disminuyeron respecto al año 2023 en un -38% es decir, en -\$272 millones de pesos debido a que durante el año 2024 no se realizaron provisiones de cartera e inventarios y la provisión de la UGPP solo se determinó en \$18 millones de pesos.

La cuenta de otros ingresos no operacionales disminuyó en -\$198 millones de pesos respecto del año 2023, debido a que en ese año se contabilizó la titularización del terreno de Caicedonia, ingreso que no se percibió en el año 2024. El resultado final del año fue una pérdida de \$-332 millones de pesos, cabe mencionar que gran parte de esta pérdida se generó durante el mes de diciembre de 2024 mes el cual la cooperativa contaba con abastecimiento, este resultado afectará la reserva protección de aportes.

ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS DESPUÉS DE LA FECHA DE CORTE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL AÑO 2024.

Se informa que después de la fecha de corte no han ocurrido hechos considerados de importancia que afecten la situación financiera o perspectivas económicas futuras de la cooperativa.

EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA COOPERATIVA

La cooperativa ha estimado un crecimiento para el año 2025 del 22% en ingresos, que se fundamenta en el incremento de precios 9%, aumento de la base social de especialistas en un 11% y el mejoramiento de la productividad en 2 puntos; se espera que la demanda del servicio de confección mejore durante los próximos años, como consecuencia del incremento de aranceles a países de oriente especialmente a China, así mismo, se espera que se restablezcan los indicadores de inflación y tasa de interés que ayuden en la activación de la demanda.

CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la ley 603 del 2000 se deja constancia que el software utilizado por la cooperativa cumple con los requerimientos legales de protección de derechos de autor y propiedad intelectual. Así mismo, se manifiesta no tener conocimiento de hechos o acontecimientos que hayan ocurrido con posterioridad al cierre de este ejercicio.

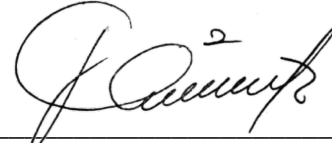
Conforme a lo dispuesto en el párrafo 2 del artículo 87 de la ley 1676 de 2013, se deja constancia de que ninguno de los asociados de la cooperativa entorpeció la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores.

Respecto a la ley 1581 de 2012 de protección de datos personales, se deja constancia que la cooperativa cuenta con autorización de terceros (proveedores, clientes, asociados y colaboradores para tratamiento de datos, con fines legales y comerciales, descritos en la política de tratamiento de datos personales, específicamente para reporte de información relacionada con transacciones a entidades de control y vigilancia.

Fecha del informe, 28 de febrero de 2025.



Elizabeth Londoño Díaz
Presidente Consejo de Administración



Jorge Enrique Quintero Quiroga.
Gerente